

Расчет затрат на бухгалтерское и кадровое обслуживание на 2019 год
ООО "КВТ-СЕТЬ"

№ п/п	Наименование	Ед.измер.	Кол-во	Цена, руб./мес.	Сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6
1	Бухгалтерское и кадровое обслуживание	мес.	12	5000,00	60,00
Всего затрат на 2019 год					60,00

Директор ООО "КВТ-СЕТЬ"



С.В. Мышко

Договор на оказание бухгалтерских услуг (бухгалтерское обслуживание).

г. Новосибирск

« 06 » мая 2019г.

Индивидуальный предприниматель Архипова Наталья Владимировна, действующая на основании Свидетельства о государственной регистрации серия 54 № 005017580, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «КВТ-СЕТЬ», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Мышко Сергея Валерьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе в дальнейшем именуемые Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель на постоянной основе в течение срока действия настоящего Договора оказывает Заказчику услуги по ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской и налоговой отчетности, оказанию иных услуг по сопровождению финансово-хозяйственной деятельности Заказчика в соответствии Приложением № 1 к настоящему договору, а Заказчик обязуется принимать эти услуги и оплачивать их в размере, порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

1.2. Исполнитель для выполнения работ по настоящему договору использует программное обеспечение Клиента (база данных 1С Предприятие).

2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Своевременно составлять необходимые формы отчетности в налоговые и иные государственные органы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с начала действия настоящего Договора.

Передавать Заказчику подготовленную бухгалтерскую и налоговую отчетность в бумажном или электронном виде не позднее дня, предшествующего сроку сдачи бухгалтерской и налоговой отчетности, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Своевременно сдавать необходимые формы отчетности в налоговые и иные государственные органы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с начала действия настоящего Договора, если оказание данного вида услуги предусмотрено в Приложении № 1 к настоящему договору.

2.1.3. Осуществлять хранение бухгалтерских и иных документов Заказчика, необходимых для выполнения своих договорных обязательств и функций в соответствии с действующим законодательством. Порядок передачи документов Заказчику по окончании отчетного года определяется Сторонами по дополнительному соглашению к настоящему договору.

2.1.4. Обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе работы, и не разглашать их содержание без согласия Заказчика.

2.1.5. Информировать Заказчика о необходимости подписания подготовленных Исполнителем форм отчетности и иных бухгалтерских документов не позднее дня, предшествующего сроку сдачи бухгалтерской и налоговой отчетности, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.6. Представлять письменные разъяснения по вопросам и действиям, связанным с выполнением Исполнителем своих договорных обязательств и функций по письменному запросу Заказчика.

Исполнитель _____



КОПИЯ ВЕРНА

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Самостоятельно определять формы и методы работы, а также технологию обработки учетной информации.

2.2.2. Требовать документацию о финансово-хозяйственной деятельности Заказчика.

2.2.3. Требовать от Заказчика предоставления дополнительных сведений и документов, необходимых для надлежащего исполнения своих обязанностей.

2.2.4. По своему усмотрению осуществить подбор специалистов для осуществления своих функций по настоящему Договору, консультаций и выполнения других услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.2.5. Привлекать к выполнению работ иные организации при обеспечении установленного Договором качества и конфиденциальности, и нести перед Заказчиком ответственность за деятельность этих организаций.

2.2.6. В случае неисполнения Заказчиком обязательств по пунктам 3.1.1. и 3.1.6., Исполнитель вправе не принимать к рассмотрению документы за следующий отчетный период, либо отказаться от оказания услуг.

3. Права и обязанности Заказчика

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Предоставлять Исполнителю первичные документы и информацию, необходимые для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору ежемесячно в срок не позднее пятого дня месяца, следующего за истекшим. Заказчик несет ответственность за достоверность, полноту сведений и надлежащее оформление документов, передаваемых по настоящему Договору. Документы передаются по описи, составляемой Заказчиком. При отсутствии описи Заказчик не вправе предъявлять претензии к Исполнителю по поводу отсутствия каких-либо первичных документов.

3.1.2. По требованию Исполнителя давать устные или письменные пояснения к предоставленным первичным документам.

3.1.3. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с условиями раздела 4 настоящего Договора.

3.1.4. Подписывать подготовленные Исполнителем формы отчетности и иные бухгалтерские документы в течение одного рабочего дня с момента информирования Исполнителем об их готовности.

3.1.5. Предоставлять Исполнителю информацию о заключенных договорах, сведения о принятых на работу и уволенных сотрудниках, об открытии (закрытии) расчетных счетов, о снятии и постановке на учет в Налоговых органах не позднее второго рабочего дня после факта совершения действия.

3.1.6. Обеспечивать наличие на расчетном счете денежных средств в сумме, необходимой для осуществления платежей Заказчика.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Требовать от Исполнителя надлежащего оказания услуг по настоящему Договору.

Исполнитель _____



КОПИЯ ВЕРНА

3.2.2. По письменному запросу требовать от Исполнителя представлять разъяснения по вопросам и действиям, связанным с выполнением Исполнителем своих договорных обязательств и функций в письменной форме.

4. Стоимость услуг, порядок расчетов и приемки услуг

4.1. Стоимость услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему Договору, устанавливается в Приложении № 1 к настоящему договору. Оказываемые услуги по настоящему договору НДС не облагаются (ст.346.12).

4.2. Стоимость дополнительных услуг, не оговоренных в Приложении № 1, согласовывается Сторонами дополнительно, о чем заключается дополнительное соглашение к настоящему Договору.

4.3. Оплата услуг Исполнителя осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, на основании выставленных Исполнителем счетов. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Оплата может быть осуществлена в любой форме, незапрещенной действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Счета выставляются не позднее последнего числа месяца, в котором были оказаны услуги, одновременно с Актом оказанных услуг.

4.5. В течение трех рабочих дней Заказчик производит оплату выставленного счета и подписывает Акт оказанных услуг, либо отказывается от оплаты и подписания, и направляет Исполнителю свои обоснованные замечания на оказанные услуги.

В этом случае оплата счета и подписание Акта оказанных услуг производится после устранения выявленных недостатков, оказания услуг заново, либо после согласования вопроса о соразмерном уменьшении цены (новая цена услуг, подлежащая уплате Заказчиком, должна быть указана в Акте оказанных услуг) или снятия Заказчиком своих замечаний.

4.6. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменить тарифы на услуги, предупредив об этом Заказчика не менее чем за 30 дней до начала месяца введения тарифов в действие. При этом, Стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение, а Исполнитель с месяца введения новых тарифов выставляет Заказчику счета на оплату услуг, исходя из новых тарифов.

В случае несогласия с новыми тарифами, Заказчик имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор, предварительно уведомив Исполнителя об этом не менее, чем за 14 календарных дней.

4.7. Для осуществления сдачи налоговой отчетности в электронном виде Заказчик обязан за свой счет произвести регистрацию электронной подписи и оплатить стоимость программного обеспечения. В этом случае Заказчик передает по акту приема-передачи необходимое программное обеспечение и электронную подпись Исполнителю, либо выдает Исполнителю должным образом оформленную доверенность на самостоятельное получение программного обеспечения и электронной подписи.

4.8. Стоимость исправлений в учете, а также налоговой и иной отчетности, возникших по вине Заказчика и/или по причине несвоевременного предоставления первичной документации, если эти исправления производятся Исполнителем по просьбе Заказчика, составляет 1 000 (Одна тысяча) рублей за каждую уточненную отчетность. Исправления в учете, составление и сдача уточненной отчетности производятся только после полной оплаты Заказчиком выставленного Исполнителем соответствующего счета.

Исполнитель _____

5. Конфиденциальность

Заказчик _____

КОПИЯ ВЕРНА



5.1. Стороны обязуются сохранять строгую конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора, и принять все возможные меры, чтобы предохранить полученную информацию от разглашения.

5.2. Исполнитель не несет ответственности в случае передачи информации государственным органам, имеющим право ее затребовать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При получении запроса о предоставлении любой информации о Заказчике от государственных органов, Исполнитель обязан не позднее дня, следующего за датой получения запроса, уведомить об этом Заказчика.

6. Ответственность Сторон

6.1. Исполнитель несет ответственность за правильность и своевременность ведения бухгалтерского и налогового учета только за оплаченный Заказчиком период выполненных работ (услуг) во время действия Договора, и исключительно за правильность и своевременность отражения в учете полученных им первичных документов. Если Заказчик нарушил условия оплаты, либо своевременно не предоставил Исполнителю первичную документацию, то Исполнитель слагает с себя любую ответственность за правильность и своевременность ведения бухгалтерского и налогового учета Заказчика за тот период, за который не поступила оплата, или в котором не были предоставлены первичные документы.

6.2. Исполнитель не несет ответственность в случаях, когда претензии третьих лиц и государственных органов, связанные с ведением бухгалтерского и налогового учета, исчислением налогов и представлением отчетности, а также возникшие в связи с этим пени и штрафы, были вызваны действиями или бездействием Заказчика, такими как:

- несвоевременное представление Заказчиком первичной учетной документации и иных сведений, оказывающих влияние на правильность ведения учета и исчисления налогов, также на своевременность составления отчетности;

- несвоевременное визирование отчетности, подготовленной Исполнителем для представления в соответствующие адреса;

- предоставление Заказчиком неправильно составленной или недостоверной первичной учетной документации, а также недостоверной информации о текущей хозяйственной деятельности Заказчика и т.п.

6.3. Исполнитель обязуется немедленно предупредить Заказчика и до получения его указаний приостановить работу при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний (условий настоящего Договора). Если Заказчик, несмотря на своевременное и обоснованное предупреждение со стороны Исполнителя, не изменит указаний о способе выполнения работы или не примет необходимых мер для устранения обстоятельств грозящих ее качеству, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора (его части) и потребовать возмещения понесенных убытков.

6.4. Исполнитель не отвечает по претензиям третьих лиц к Заказчику, связанным с ведением им хозяйственной деятельности. Ответственность Исполнителя распространяется исключительно на случаи предъявления к Заказчику претензий, связанных с ведением им бухгалтерского и налогового учета и представлением отчетности. Исполнитель не отвечает за последствия административных правонарушений, совершенных должностными лицами Заказчика, таких как расчеты наличными денежными средствами сверх установленных норм, не использование или неправильное использование контрольно-кассовой техники и др.

Исполнитель _____



Заказчик _____

КОПИЯ ВЕРНА



6.5. Исполнитель несет материальную ответственность за правильность отражения финансово-хозяйственных операций в учете, а также за своевременную сдачу бухгалтерской отчетности в размере штрафов, начисленных налоговыми органами при выявлении ошибок в учете или при нарушении сроков сдачи отчетности, если Заказчик докажет, что это произошло по вине Исполнителя.

6.6. Заказчик несет полную юридическую ответственность за достоверность первичных документов, предоставленных Исполнителю для исполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае если в результате документальной проверки выявится фиктивность (недействительность) какого-либо первичного документа, либо контрагента Заказчика, представившего первичный документ, то вся ответственность по данному факту возлагается на Заказчика.

6.7. Исполнитель не контролирует экономическую целесообразность и юридическую правомерность совершаемых Заказчиком операций и сделок и не несет ответственность за финансовое состояние Заказчика.

6.8. Исполнитель не несет ответственности за достоверность и полноту представленных Заказчиком данных.

6.9. Предел ответственности Исполнителя по настоящему Договору составляет размер оплаты услуг за первый календарный месяц срока действия настоящего Договора. По согласованию сторон предел ответственности Исполнителя может быть изменен.

6.10. Исполнитель не отвечает за несвоевременную уплату Заказчиком налоговых и других обязательных платежей, если данные по оплате предоставлены Заказчику не менее чем за один рабочий день до окончания срока платежей в бюджет, установленного законодательством, либо Заказчик не выполнил требования п. 3.1.6. настоящего Договора.

6.11. В случае неоплаты или несвоевременной оплаты услуг Исполнителя Заказчик уплачивает пени в размере 0,1 % от просроченной суммы за каждый день просрочки.

6.12. Уплата пени, предусмотренных настоящим Договором, не освобождает Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6.13. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства РФ.

7. Срок действия договора.

7.1. Срок действия настоящего Договора с «06» мая 2019г. по «05» мая 2020 г.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по обоюдному согласию сторон.

7.3. Если ни одна из сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящий Договор за 30 (тридцать) дней до окончания срока действия, настоящий Договор считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях.

7.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, а также его расторжение считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон.

8. Форс-мажор

Исполнитель _____

КОПИЯ ВЕРНА



8.1. Ни одна из Сторон настоящего Договора не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или предотвратить (непреодолимая сила), включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запретительные действия властей и акты государственных органов. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

8.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о наступлении указанных обстоятельств и их влиянии на исполнение обязательств по Договору.

8.3. Если подобные обстоятельства (или их последствия) будут длиться более трех месяцев, то любая Сторона может отказаться от исполнения Договора без возмещения убытков другой Стороне.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Стороны примут все меры к разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, путем переговоров. Предъявление претензии в случае возникновения разногласий обязательно.

9.2. Срок для ответа на претензию – 5 рабочих дней с даты ее получения. Ответ на претензию составляется в письменной форме.

9.3. В случае если стороны не могут прийти к соглашению в претензионном порядке, все споры и разногласия подлежат разрешению в Арбитражном суде.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами.

10.2. Досрочное расторжение Договора допускается по основаниям, предусмотренным законодательством РФ или по соглашению Сторон.

Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае не поступления оплаты за оказанные услуги за два месяца.

10.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон с обязательным письменным уведомлением другой стороны не менее, чем за 14 календарных дней до предполагаемого дня расторжения при условии урегулирования всех взаиморасчетов.

Месяц, на который приходится дата расторжения Договора, является месяцем оказания услуг по Договору и оплачивается согласно п. 4.1. При расторжении Договора Исполнитель обязан составить баланс на последний день оплаченного Заказчиком отчетного периода, сдать бухгалтерско-финансовую отчетность за этот период в налоговые и другие установленные государственные органы.

После подписания Соглашения о расторжении Договора, в котором указывается состояние окончательных взаиморасчетов сторон, сведения о претензиях, Стороны составляют и подписывают Акт приема-передачи всех переданных Заказчиком Исполнителю документов и бухгалтерской документации. После удовлетворения претензий и произведенных оплат Договор считается расторгнутым.

Исполнитель _____



КОПИЯ ВЕРНА



Заказчик _____



10.4. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов, смены исполнительного органа одной из Сторон, эта Сторона обязана письменно в недельный срок после произошедших изменений сообщить другой Стороне о данных изменениях.

10.5. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме, либо по электронной почте. Сообщения будут считаться направленными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телеграфу, телефаксу, электронной почте или доставлены лично по почтовым адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.

10.6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

10.7. Ни одна Сторона не имеет права передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

10.8. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.


10.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится по одному экземпляру настоящего Договора.

11. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

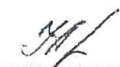
Исполнитель	Заказчик
ИП Архипова Н.В. Адрес: 630106, г. Новосибирск, ул. Петухова, 90/1-69 ОГРНИП 315547600051494 ИНН 540323165672 р/с 40802810244050015645 в СИБИРСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Г. НОВОСИБИРСК к/с 30101810500000000641 БИК 045004641	ООО «КВТ-СЕТЬ» Адрес: 630017, г. Новосибирск, ул. Воинская, дом 110/1, этаж подвал, помещение 7 ОГРН 1195476025360 ИНН/КПП 5405039076/540501001

М.П.

 /Архипова Н.В./

Директор  /Мышко С.В. /

Исполнитель



Заказчик



КОПИЯ ВЕРНА

Бухгалтерское обслуживание

Наименование организации Заказчика ООО «КВТ-СЕТЬ»
Вид деятельности распределение электрической энергии
Система налогообложения УСН (доходы-расходы)

Наименование услуги	Требуется \ДА- стоимость
	Не требуется \ НЕТ
Бухгалтерское обслуживание: ведение бухгалтерского и налогового учета, подготовка отчетности в ИФНС и фонды	
До 30 документов в месяц	да
в том числе документов по внешнеэкономической деятельности (в месяц):	нет
указать количество	
Заполнение форм платежных поручений	нет
Начисления заработной платы	да (1 человек)
Представление форм бухгалтерской и налоговой отчетности в налоговые органы и фонды (не по телекоммуникационным каналам связи)	по дополнительному согласованию с Заказчиком
Оформление паспортов сделок (при наличии валютных операций)	нет
Раздельный учет	нет
Кадровый учет в месяц: оформление трудовых договоров, ведение трудовых книжек и личных карточек, выдача справок и т.д.	да (1 человек)
Заполнение форм статистической отчетности	да
Подготовка данных для формирования отчетов по регулируемой деятельности	да
Общение с контрагентами клиента по вопросам правильности заполнения документов с их стороны	нет
Подготовка документов для камеральной проверки	по дополнительному согласованию с Заказчиком
Подготовка отчета по форме 2-НДФЛ	да, входит в стоимость обслуживания
Выезд специалиста на место деятельности клиента\ИФНС, Фонды	по дополнительному согласованию с Заказчиком
Разработка учетной политики для целей бухгалтерского учета, включая рабочий план счетов, схемы отражения операций на счетах, формы документов	по дополнительному согласованию с Заказчиком
Разработка учетной политики для целей налогового учета, включая регистры налогового учета	по дополнительному согласованию с Заказчиком

Базовая стоимость услуг (бухгалтерское обслуживание) по настоящему договору на момент подписания составляет 5 000 (Пять тысяч) рублей в месяц. Стоимость разовых и дополнительных услуг (выезд специалиста на место деятельности клиента, в ИФНС, фонды, разработка учетной политики и положений, общение клиента по вопросам правильности заполнения документов и другие) определяется по дополнительному соглашению на последнее число каждого месяца, исходя из тарифов Исполнителя и количества оказанных услуг. Оказываемые услуги по настоящему договору НДС не облагаются (ст.346.12).

ИСПОЛНИТЕЛЬ
М.П.

Исполнитель _____



КОПИЯ ВЕРНА